

Creazione di una Sala Bianca

[HTTPS://WWW.DOC.MODE.UNIBO.IT/](https://www.doc.mode.unibo.it/)



- 1) Accedere al sito del MOdE ed effettuare il LOGIN
- 2) Aggiungi contenuto > cliccare su **Sala Bianca**

Home >

Aggiungi contenuto

> **Sala Bianca**

> **Sala Manifesti**

> **Scheda di Documentazione**



Aggiungi contenuto □

Le mie bozze □

Le mie pubblicazioni □

Home > > Aggiungi contenuto

Crea Sala Bianca

Ricorda che è **obbligatorio** inserire solo i campi contrassegnati da *, mentre i restanti sono facoltativi.

Title *



3) Inserisci il **titolo** della Sala Bianca

Language

Italian ▼



4) Scegli la **lingua** della tua Sala Bianca dal menù: italian, english

^ Foto introduzione

Aggiungi un nuovo file

Scegli file Nessun file selezionato



5) Scegli un'**immagine di copertina** da caricare, facendo attenzione alle dimensioni

Un solo file.

Limite 2 MB.

Tipi consentiti: png gif jpg jpeg.

Le immagini devono essere più grandi di **200x200** pixel. Immagini più grandi di **400x400** pixel verranno ridimensionate.

✓ **Messaggio di stato**

The image was resized to fit within the maximum allowed dimensions of 400x400 pixels. The new dimensions of the resized image are 400x276 pixels.

^ **Foto introduzione**

[Recycled-art.jpg](#) (29.08 KB)

Elimina



Title

Il titolo è usato come tooltip quando l'utente posiziona il mouse sopra l'immagine.

Descrizione

B U *I* *Ix* Paragrafo Fonte

Formato del testo Full HTML

[Riguardo ai formati testo](#)

Parole chiave

Inserisci fino a 4 parole chiave che descrivono la sala separandole con una virgola

6) Dopo aver scelto l'immagine, inserisci titolo, o breve didascalia dell'immagine, che comparirà quando l'utente si posizionerà sull'immagine.

7) Inserisci la descrizione della Sala Bianca, ricordandoti di riassumere il contenuto in le **PAROLE CHIAVE** (fino a 4).

^ Audio

Aggiungi un nuovo file

Nessun file selezionato

Un solo file.
Limite 2 MB.
Tipi consentiti: mp3 mp4.



8) Puoi procedere ad inserire un file **Audio** all'interno della Sala Bianca, facendo attenzione ai tipi consentiti e ai limiti di grandezza del file.

Didascalia audio



9) E' necessario ricordarsi di inserire *didascalia/titolo* del contenuto del file audio.

Autore/i

Inserisci il/gli autore/i della sala

Bibliografia

B U *I* *I*_x |  |   |   |  | Paragrafo |  |  | Fonte |   | 

Formato del testo Full HTML ▾

[Riguardo ai formati testo](#)

10) Inserire gli **Autori** della Sala Bianca che hanno partecipato alla realizzazione.

11) Inserire la **Bibliografia**.

La bibliografia deve seguire i seguenti criteri:

- se si tratta di un libro:
Cognome, Iniziale Nome, Anno di pubblicazione, Titolo in corsivo, Editore, Città.
- se si tratta di un articolo in una rivista:
Cognome, Iniziale Nome, Anno di pubblicazione, Titolo in tondo, «Nome della rivista», numero della rivista, pagine.

^ Documenti

Aggiungi un nuovo file

Scegli file Nessun file selezionato

Un numero di file illimitato può essere caricato in questo campo.
Limite 2 MB.
Tipi consentiti: txt doc docx ods odt ppt pptx xls xlsx odp zip pdf.

^ Foto e immagini

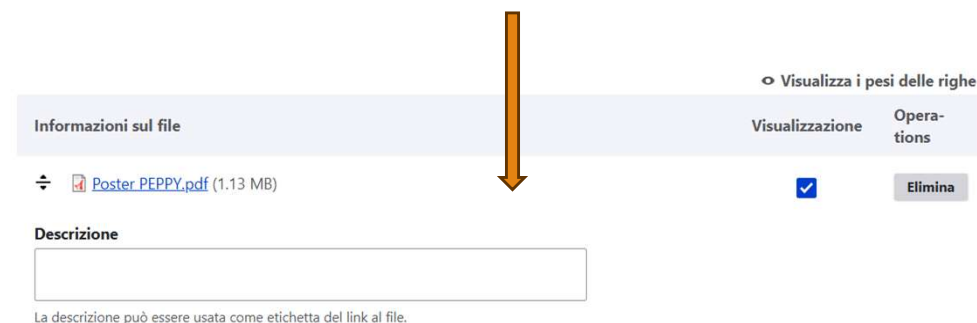
Aggiungi un nuovo file

Scegli file Nessun file selezionato

Un numero di file illimitato può essere caricato in questo campo.
Limite 2 MB.
Tipi consentiti: png gif jpg jpeg.

12) Possono essere inseriti **Documenti** di approfondimento rispetto al tema della Sala Bianca. Ricordarsi di attenersi ai formati supportati e di rinominare il file selezionato.

13) Inserisci una breve *didascalia* del documento



The screenshot shows a document management interface. At the top, there's a section for adding a new file. Below that, a table lists the file 'Poster PEPPY.pdf' (1.13 MB). The table has columns for 'Informazioni sul file', 'Visualizzazione', and 'Operazioni'. The 'Visualizzazione' column shows a checkmark, and the 'Operazioni' column shows an 'Elimina' button. A description field is located below the table, with a note indicating it can be used as a label for the file link. An orange arrow points from the text '13) Inserisci una breve didascalia del documento' to the description field.

Informazioni sul file	Visualizzazione	Operazioni
Poster PEPPY.pdf (1.13 MB)	☒	Elimina

Descrizione

La descrizione può essere usata come etichetta del link al file.

14) Inserisci **foto/ immagini** con gli stessi criteri adottati per l'immagine di copertina.

^ Foto e immagini

Visualizza i pesi delle righe

Informazioni sul file

Operazioni

ai-scuola-1.jpg (92.38 KB)

Elimina



Title

Il titolo è usato come tooltip quando l'utente posiziona il mouse sopra l'immagine.

^ QR Code

Aggiungi un nuovo file

Scegli file

Nessun file selezionato

Un solo file.
Limite 2 MB.
Tipi consentiti: png gif jpg jpeg.

Descrizione QR code

Visualizza i pesi delle righe

QR code aggiuntivi

QR code

Raggruppa

15) Inserisci il *titolo dell'immagine* da te scelta, ricordandoti che sarà utilizzato come tooltip.

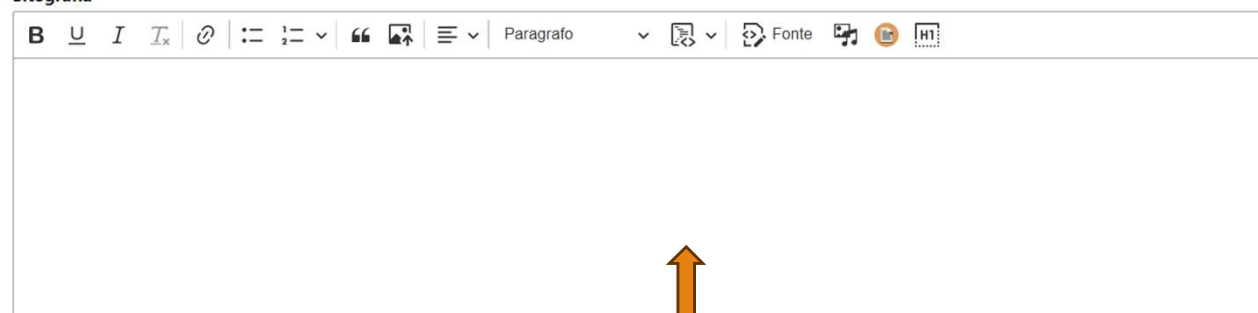
16) Possono essere inseriti **QR Code** che rimandino a contenuti interattivi (ad esempio quiz, presentazioni), oppure contenuti di approfondimento ai quali si vuole dare particolare rilevanza. Accertarsi che il QR Code creato sia accessibile e non preveda limiti di tempo. Inserire una breve didascalia.

Proponi per la pubblicazione*

No ▾

Seleziona Sì se vuoi che il tuo contenuto abbandoni lo stato di Bozza e venga proposto alla pubblicazione

Sitografia



Formato del testo Full HTML ▾

[Riguardo ai formati testo](#)



17) Si può scegliere SI/NO per la pubblicazione della Sala Bianca.

Seleziona “Sì” se vuoi che il tuo contenuto abbandoni lo stato di bozza e venga proposto per la pubblicazione.

ATTENZIONE: una volta che il contenuto viene proposto per la pubblicazione non è più possibile apportare modifiche.



18) Puoi inserire la sitografia di riferimento (siti/pagine web) di particolare rilevanza rispetto al tema della Sala Bianca.

Le norme di inserimento sono:

Titolo sito/Titolo pagina, indirizzo web.

Video

Video

Video URL

Descrizione

Aggiungi Video to Video

Raggruppa

Link a video di presentazione

Questa deve essere una URL esterna come <https://example.com>.



20) Inserisci un breve **Trailer di presentazione** della Sala Bianca.
Durata massima 1 minuto.
Il video può essere ripreso da YouTube e inserito tramite collegamento ipertestuale.
Il video può essere creato personalmente e inserito nel canale YouTube del MOdE (previa richiesta).

19) Puoi inserire **Video** all'interno della Sala Bianca. I video possono essere ripresi da YouTube e inseriti tramite collegamento ipertestuale. I video possono essere creati personalmente e inseriti nel canale YouTube del MOdE (previa richiesta). Ricordati di inserire una breve didascalia/descrizione del video scelto.

Tema

- ☐ Arti e linguaggi
- ☐ Letteratura e narrazioni
- ☐ Scienze e natura
- ☐ Scienze umane
- ☐ Società, cultura e cittadinanza
- ☐ Tecnologia e innovazione

Indicare su quale ambito/i delle scienze dell'educazione si situa la sala

Destinatari

- ☐ Infanzia
- ☐ Primaria
- ☐ Secondaria di primo grado
- ☐ Secondaria di secondo grado
- ☐ Università
- ☐ Cittadinanza

Indicare *per chi* è pensata la sala

Progetti

Salva

Preview

21) In base alla tematica della Sala Bianca da te creata, scegli tag diversi riferiti al **Tema** e ai **Destinatari**. La scelta può essere multipla.

22) Se la tua Sala Bianca afferisce ad un progetto, puoi inserire il **Progetto** di riferimento.

23) Clicca su salva, oppure scegli se visualizzare l'anteprima della Sala Bianca prima della pubblicazione.